

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH

Preambuła

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606) i wprowadzonymi wskazanym aktem prawnym zmianami Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (obecnie Ustawa o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, zwanej dalej u.p.z.p.t.s. i o.m.) wprowadzone zostają niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich określające w szczególności:

- 1) zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem Organizatora, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich;
- 2) zasady i procedurę podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego;
- 3) procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego,
- 4) zasady przeglądu i aktualizacji standardów;
- 5) zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu Organizatora do stosowania standardów, zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności;
- 6) zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania;
- 7) osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia;
- 8) sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.
- 9) wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone;
- 10) zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet;
- 11) procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie;
- 12) zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez Patryk Martas Active Baby (zwanego dalej Organizatorem) oraz pracowników i współpracowników Organizatora jest praca dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie.

Organizator wraz z pracownikami i współpracownikami traktują dziecko z szacunkiem oraz uwzględniają jego potrzeby.

Niedopuszczalne jest stosowanie przez Organizatora, pracowników oraz współpracowników wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie.

Par. 1

1. Za pracownika lub współpracownika Organizatora uważa się każda osobę, która jest przez Organizatora zatrudniona, lub która na podstawie umowy cywilnoprawnej świadczy na rzecz Organizatora usługi związane z przedmiotem działalności organizatora, a także praktykanta lub osobę odbywającą staż.
2. Dzieckiem jest każda osoba, co do której Organizator osobiście lub za pośrednictwem pracownika lub współpracownika prowadzi zajęcia nauki pływania lub zajęcia sportowe.
3. Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego przedstawiciel ustawowy (rodzic/opiekun prawny) lub inna osoba uprawniona do reprezentacji na podstawie przepisów szczególnych lub orzeczenia sądu (w tym rodzina zastępcza).
4. Zgoda opiekuna dziecka oznacza zgodę co najmniej jednego z opiekunów dziecka. Jednak w przypadku braku porozumienia między opiekunami dziecka należy poinformować opiekunów o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinno-opiekuńczy.
5. Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.
6. Osoba odpowiedzialna za realizację Standardów Ochrony Małoletnich to Organizator.
7. Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

Par. 2

1. Organizator przez zatrudnieniem pracownika lub zawarciem umowy cywilnoprawnej ze współpracownikiem ma obowiązek:
 - a) uzyskania informacji, czy dane pracownika lub współpracownika są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
 - b) pracownik lub współpracownik przedkłada Organizatorowi informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
 - c) pracownik lub współpracownik posiadający obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska oprócz informacji, o której mowa w par. 2 ust. 1 lit. b) przedkłada Organizatorowi informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
 - d) pracownik lub współpracownik składa Organizatorowi oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
 - e) jeżeli prawo państwa, o którym mowa w par. 2 ust. 1 lit. c)-d), nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa. W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w par. 2 ust. 1 lit. c)-d), nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, pracownik lub współpracownik składa Organizatorowi oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie

była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwu określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi. 2. Oświadczenia, o których mowa w par. 2 ust. 1 lit. d) i e), składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

3. Informacje, o których mowa w par. 2 ust. 1 lit. a), Organizator utrwała w formie wydruku i załącza do akt osobowych pracownika albo dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

4. Informacje oraz oświadczenia, o których mowa w par. 1 lit. b)-e), Organizator załącza do akt osobowych pracownika albo dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi
5. Organizator jest odpowiedzialny za przygotowanie pracowników i współpracowników organizatora do stosowania Standardów – informuje ich o treści Standardów przed rozpoczęciem współpracy oraz co najmniej raz w roku przeprowadza rozmowę dotyczącą realizacji Standardów.

Par. 3

1. Organizator i każdy pracownik oraz współpracownik Organizatora jest zobowiązany do uważnej obserwacji zachowań dziecka, analizowania jego przekazu werbalnego i niewerbalnego, mogących wskazywać na doznanie krzywdy.

2. W przypadku posiadania wiedzy wskazującej na podejrzenie krzywdzenia dziecka pracownicy i współpracownicy Organizatora informują o tym fakcie Organizatora.

3. Organizator w przypadku posiadania wiedzy wskazującej na podejrzenie krzywdzenia dziecka, w tym uzyskanej od pracownika lub współpracownika:

a) podejmuje rozmowę z osobą/osobami, które sprawują opiekę nad dzieckiem, w celu wykluczenia lub potwierdzenia powstania krzywdy,

b) w przypadku świadczenia usług z zakresu organizacji zajęć sportowych dla przedszkoli lub innych placówek edukacyjnych lub opiekuńczych Organizator informuje przedstawiciela placówki lub wychowawcę grupy,

4. W przypadku potwierdzenia podejrzenia o doznanej przez dziecko krzywdzie Organizator przekazuje informacje na temat dostępnej oferty wsparcia osobie, które skrzywdziły dziecko do szukania dla siebie pomocy.

Par. 4

1. W przypadku powzięcia przez pracownika lub współpracownika Organizatora podejrzania, że dziecko jest krzywdzone, ma on obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji Organizatorowi.
2. Organizator po uzyskaniu podejrzania, że dziecko jest krzywdzone w miarę możliwości przeprowadza rozmowę z osobami, które są podejrzewane przez niego o krzywdzenie dziecka, przekazując zgromadzone informacje i dowody wskazujące na krzywdzenie dziecka.
3. W przypadku, w którym dziecko ma być krzywdzone przez inne osoby niż opiekunowie lub rodzice dziecka, Organizator, przed rozmową wskazaną w par. 4 ust. 1, informuje o swoim podejrzaniu rodziców lub opiekunów dziecka, przekazując zgromadzone informacje i dowody wskazujące na krzywdzenie dziecka.
4. Po poinformowaniu rodziców o podejrzaniu krzywdzenia dziecka, Organizator składa zawiadomienie o podejrzaniu przestępstwa do prokuratury/policji. W sytuacji nagłej lub drastycznej, gdy w ocenie Organizatora, doszło do popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka, w szczególności przestępstwa z użyciem przemocy lub przestępstwa przeciwko wolności seksualnej dziecka, Organizator może skierować zawiadomienie o podejrzaniu przestępstwa bez uprzedniego informowania rodziców lub opiekunów dziecka.
5. W przypadku, gdy podejrzanie krzywdzenia zgłosili rodzice lub opiekunowie dziecka, a podejrzanie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować odpowiednio rodziców lub opiekunów dziecka na piśmie.
6. Organizator, pracownicy i współpracownicy Organizatora, którzy w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęli informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

Par. 5

1. Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach określonych w rozporządzeniu z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych.
2. Organizator, pracownicy i współpracownicy Organizatora mają obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które są przetwarzane w związku z prowadzonymi przez nich zajęciami, oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.
3. Dane osobowe dziecka są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.
4. Organizator, pracownicy i współpracownicy Organizatora nie udostępniają przedstawicielom mediów informacji o dziecku ani jego rodzicach/opiekunach.
5. Organizator, pracownicy i współpracownicy Organizatora nie umożliwiają przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) bez pisemnej zgody rodziców lub opiekunów dziecka.
6. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, bez wyraźnego oznakowania (opisu) identyfikującego konkretne dziecko, zgoda opiekunów na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana.

Par. 6

1. Organizator, pracownicy i współpracownicy Organizatora nie mogą stosować przemocy fizycznej wobec dzieci, w szczególności, ale nie wyłącznie, zabrania się: bicia, kopania, szarpania, popychania.

2. Organizator, pracownicy i współpracownicy Organizatora nie mogą stosować przemocy psychicznej wobec dzieci, w szczególności, ale nie wyłącznie, zabrania się: zastraszania, grożenia, wyzywania, przeklinania, poniżania, szydzenia, wyśmiewania, wywoływania poczucia winy, zmuszania do jedzenia.

3. Organizator, pracownicy i współpracownicy Organizatora nie mogą stosować przemocy seksualnej wobec dzieci, w szczególności, ale nie wyłącznie, zabrania się: zmuszania do niechcianych zachowań seksualnych, poniżającego obmacywania.

4. Organizator pracownicy i współpracownicy Organizatora nie mogą wobec dzieci podejmować żadnych zachowań, które mogą zostać uznane za mające podtekst seksualny, również gdy dziecko nie wyraża sprzeciwu. W szczególności, ale nie wyłącznie, zabrania się:

a) doprowadzania do obcowania płciowego,

b) doprowadzania do innej czynności seksualnej,

c) prezentowania treści pornograficznych,

d) propagowania lub pochwalania zachowania o charakterze pedofilskim,

5. Organizator, pracownicy i współpracownicy Organizatora nie mogą stosować przemocy innej niż wobec osoby, w szczególności, ale nie wyłącznie, zabrania się: niszczenia rzeczy osobistych, zabierania rzeczy osobistych.

6. Organizator, pracownicy i współpracownicy Organizatora są obowiązani do należytej opieki nad dziećmi pozostającymi pod ich opieką w czasie prowadzenia zajęć. Nie mogą pozostawiać dzieci bez opieki oraz są obowiązani do zachowania należytej uwagi i gotowości do natychmiastowej interwencji podczas prowadzenia zajęć.

7. Organizator, pracownik lub współpracownik Organizatora w komunikacji z dzieckiem:

a) zachowuje cierpliwość i szacunek wobec dziecka;

b) uważnie słucha dzieci i udziela im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji;

c) zwraca się do dziecka po imieniu,

d) podejmując decyzje dotyczące dziecka, informuje je o tym i stara się brać pod uwagę jego oczekiwania;

e) szanuje prawo dziecka do prywatności.;

f) zapewnia dziecko że jeśli czuje się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, może o tym powiedzieć temu pracownikowi lub wskazanej osobie i może oczekiwać odpowiedniej reakcji i/lub pomocy;

g) nie zawstydzają, nie upokarzają, nie lekceważą i nie obrażają dziecka;

h) nie krzyczą na dziecko, a w sytuacji wynikającej z zagrożenia bezpieczeństwa dziecka lub innych dzieci reaguje w inny stanowczy, zdecydowany sposób;

i) nie zachowuje się w obecności dzieci w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej.

8. Organizator, pracownik lub współpracownik Organizatora w kontakcie fizycznym z dziećmi:
- a) w sytuacji, w której musi dotknąć dziecko, aby skorygować jego postawę, uprzednio wyjaśnia co i z jakiego powodu będzie robił;
 - b) jest zawsze przygotowany na wyjaśnienie swoich czynności i gestów względem dziecka;
 - c) zachowuje szczególną ostrożność wobec dzieci, które doświadczyły nadużycia i krzywdzenia, w tym seksualnego, fizycznego bądź zaniedbania.
 - d) w sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec dziecka, unika innego niż niezbędny kontaktu fizycznego z dzieckiem,
 - e) nie dotyka dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny,
9. Organizator, pracownik lub współpracownik Organizatora w razie wystąpienia negatywnych relacji między dziećmi (stosowanie przemocy wobec rówieśników w jakiegokolwiek formie, w tym przemocy psychicznej) reaguje odpowiednio do sytuacji i tłumaczy dzieciom zasady prawidłowego funkcjonowania w społeczności. W szczególności podejmuje interwencje w celu wygaszenia konfliktu dzieci. W uzasadnionych okolicznościach przypadkach informuje o zaistnieniu negatywnej sytuacji między dziećmi Organizatora, który przeprowadza rozmowę z rodzicami lub opiekunami zaangażowanych w konflikt dzieci. W przypadku świadczenia usług w placówce przedszkolnej Organizator informuje o zaistniałej sytuacji przedstawicieli placówki.

Par. 7

1. Osoba będąca świadkiem sytuacji krzywdzenia dziecka przez pracownika lub współpracownika Organizatora powiadamia o incydencie Organizatora.
2. Organizator przeprowadza rozmowę z pracownikiem lub współpracownikiem w obecności osoby trzeciej. Następnie zostaje sporządzona notatka służbowa zawierająca przebieg rozmowy, listę osób w niej uczestniczących, a także wnioski i postanowienia.
3. W przypadku potwierdzenia, że fakt krzywdzenia miał miejsce Organizator ma obowiązek zgłoszenia tego faktu do odpowiedniej instytucji.

Par. 8

1. Podczas zajęć prowadzonych przez Organizatora, pracownika lub współpracownika Organizatora dzieci nie mają możliwości korzystania z Internetu.
2. Rodzice są informowani o potencjalnym zagrożeniu szkodliwymi treściami pochodzącymi z Internetu, w przypadku niekontrolowanego dostępu dziecka do komputera w domu.

Par. 9

1. Organizator jest odpowiedzialny za monitorowanie realizacji Standardów.
2. Organizator wprowadza do Standardów niezbędne zmiany i ogłasza je pracownikom i współpracownikom Organizatora.
3. Standardy w zmienionej formie są publikowane na stronie internetowej www.active-baby.pl
4. Organizator przechowuje dokumentację związaną z wykonywaniem Standardów w formie papierowej. Do dokumentacji wchodzi wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Standardów, o ile nie wchodzi one w skład dokumentacji pracowniczej lub nie są załączone do umowy cywilnoprawnej zawartej ze współpracownikiem Organizatora. W szczególności do dokumentacji zalicza się notatki i protokoły związane z podejrzeniami dotyczącymi podejrzeń naruszenia Standardów lub podejrzeń krzywdzenia dzieci przez jakąkolwiek osobę, a także złożone zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa. Dokumentacja jest przechowywana w sposób zabezpieczający dane osobowe wskazanych w niej osób i udostępniana jedynie przez podmioty uprawnione do żądania wydania dokumentacji na podstawie stosownych przepisów.

Par. 10

1. Niniejsze Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje poprzez udostępnienie Standardów na stronie internetowej www.active-baby.pl
3. Załącznikami do Standardów są:
 - a) Standardy Ochrony Małoletnich w wersji skróconej,
 - b) oświadczenie o niekaralności,
 - c) oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami
 - d) zakres danych koniecznych do sprawdzenia w Rejestrze,
 - e) wzór zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa,



Podpis Organizatora

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

- 1.** Traktujemy Dzieci z uwagą i szacunkiem
- 2.** Nie krzyczymy na Dzieci
- 3.** Nie zwracamy się do Dzieci wulgarnie lub agresywnie
- 4.** Nie bijemy, nie popychamy i nie szarpiemy Dzieci
- 5.** Dziecko ma prawo czuć się bezpiecznie podczas zajęć
- 6.** Traktujemy Dzieci równo
- 7.** Doceniamy starania Dzieci
- 8.** Pamiętaj, że gdy ktoś Cię skrzywdzi lub zachowa się do Ciebie w nieodpowiedni sposób zawsze możesz o tym powiedzieć trenerowi, który pomoże Ci poradzić sobie z sytuacją